 FREDIANI SCHININÀ & PARTNERS	MANUALE QUALITA' Sede di Ragusa	Rev. n° 1 del 16.02.19	PAG. 1/1
	Allegato 6 –Politica	Data emissione: 17.02.2017	

Ragusa, li 30.11.2019

Per desiderio della Direzione dello Studio Frediani Schininà & Partners, noi sottoscritti Avv. **Riccardo Schininà**, Avv. **Angelo Frediani**, Avv. **Emanuela Di Stefano**, Avv. **Francesco Androne**, Dott.ssa **Martina Sangiorgio**, Dott.ssa **Krizia Zaccaria**, Sig.ra **Flavia Migliorisi**, Sig.ra **Katiuscia Cassarino**, ci impegniamo ad intraprendere le opportune azioni finalizzate all'introduzione ed all'implementazione del Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) secondo i requisiti della norma UNI EN ISO 9001: 2015, anche al fine del mantenimento della certificazione di conformità rilasciata nel mese di agosto 2017 da Organismo terzo accreditato LRQA, nel perseguimento della nostra comune e condivisa Vision, in allineamento al Contesto di riferimento di Studio, nel rispetto dei requisiti cogenti e dagli interessi del Cliente e dei diversi altri Stakeholders rilevanti, in modo da rappresentare il quadro di riferimento per gli obiettivi per la qualità e per indirizzi di Leadership e strategici perseguiti dalla Direzione.

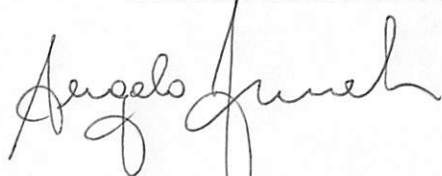
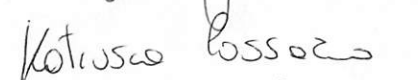

Detto SGQ ha per obiettivo il miglioramento dell'organizzazione dello Studio, che si traduce in una migliore gestione dei processi principali ed in una accresciuta performance delle risorse umane ed in migliori modalità operative adottate dallo Studio, per fornire ai Clienti servizi legali la cui qualità soddisfi i loro requisiti, le loro necessità e le loro aspettative, in termini di eccellenza ed a prezzi competitivi, nel rispetto della nostra etica professionale e delle norme deontologiche e legge professionale applicabili.


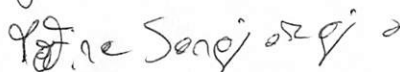
Una migliore organizzazione dello Studio sarà prodromica ad una maggiore redditività (cioè migliore rapporto tra fatturato e costi) e ad una maggiore consapevolezza anche organizzativa, con ricadute positive in termini di efficienza (cioè miglior rapporto tra tempo impiegato e servizi forniti) ed efficacia, anche comunicativo –relazionale, a vantaggio anche dei Clienti.

Ai fini dell'ottenimento dei comuni propositi viene quindi adottato un SGQ conforme allo standard ISO 9001 di riferimento ed. 2015, da applicare all'organizzazione di Studio nel suo complesso, secondo i requisiti di normativa cogente e tecnica ripresi e/o formalizzati nelle "informazioni documentate" di dotazione, con relativa comunicazione delle stesse a tutte le risorse operative di Studio; in modo da renderle tutti i diversi livelli funzionali di riferimento, consapevoli e partecipi nelle rilevanti innovazioni introdotte, nel rispetto del principio ispiratore del nostro agire, improntato al miglioramento continuo dei servizi offerti e ad una sempre migliore professionalità delle nostre risorse.

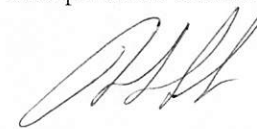
Per il conseguimento di un tale livello di qualità manageriale, organizzativa e di comunicazione interna ed esterna è necessaria la piena collaborazione fra tutti i settori operativi e tutte le persone impiegate dallo Studio (Direzione, Professionisti, dipendenti e fornitori esterni), facilitando la comunicazione e trasmettendo a tutti il nostro desiderio di competizione interna ed esterna. Questo impegno verrà periodicamente rivisto ed aggiornato, allo scopo di garantirne l'adeguatezza al mutare delle condizioni di contesto, di visione strategica, di leadership e di operatività dello Studio Frediani Schininà & Partners.

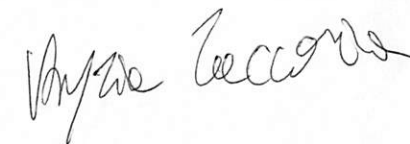
Firma della Direzione di Studio

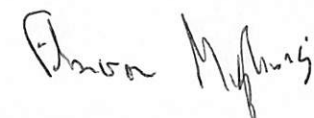




Firma per visione, consapevolezza e condivisione delle risorse umane di Studio







Rev.	Data	Preparato da	Verificato ed Approvato
2	30.11.2019	Responsabile SGQ Avv. Francesco Androne	Co- Titolare Avv. Riccardo Schininà
		firma	firma